



BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA

Gedung Graha BNPB Jalan Pramuka Kav. 38, Jakarta Timur 13120

Telepon: 021-2982 7793, Faksimile: 021-2128 1200

Situs: <http://www.bnpb.go.id>

PENGUMUMAN

Nomor: 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023

TENTANG

SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA TAHUN ANGGARAN 2023

Badan Nasional Penanggulangan Bencana membuka kesempatan bagi Warga Negara Republik Indonesia yang memiliki integritas dan komitmen yang tinggi untuk mengabdikan dirinya menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di lingkungan BNPB untuk mengisi lowongan formasi dengan kualifikasi pendidikan tertentu sebagaimana Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 544 Tahun 2023 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Pusat Tahun Anggaran 2023, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. FORMASI YANG DIBUTUHKAN

Jumlah alokasi formasi PPPK Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) Tahun Anggaran 2023 adalah sebanyak **268 formasi**, dengan rincian sebagai berikut:

1. Formasi **Khusus** sebanyak 163 formasi.
2. Formasi **Umum** sebanyak 100 formasi.
3. Formasi **Umum Penyandang Disabilitas** sebanyak 5 formasi.
4. Informasi rinci dapat dilihat pada lampiran

Kriteria **Pelamar** bagi formasi **Khusus** meliputi:

1. **Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II)** yang terdaftar dalam pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan masih aktif bekerja di **BNPB** saat mendaftarkan; atau
2. **Tenaga non Aparatur Sipil Negara (tenaga non ASN) BNPB** yang masih aktif bekerja saat mendaftarkan dan memiliki pengalaman kerja di **BNPB** paling sedikit **2 (dua) tahun secara terus-menerus**, dibuktikan dengan Surat Keterangan Aktif Bekerja yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja (format surat keterangan dapat diunduh di [website: http://www.bnpb.go.id](http://www.bnpb.go.id)).

II. PERSYARATAN UMUM PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Berusia paling rendah **20 (dua puluh)** tahun dan paling tinggi **57 (lima puluh tujuh)** tahun **pada saat menyelesaikan pendaftaran secara daring** yang ditentukan berdasarkan tanggal kelahiran yang tercantum pada STTB/Ijazah yang digunakan sebagai dasar pelamaran;
3. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih (dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian pada saat dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir sebagai PPPK);
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/PPPK, anggota TNI/POLRI, pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia dan anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi Pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan ketentuan:
 - a. Pelamar merupakan lulusan perguruan tinggi dalam negeri atau perguruan tinggi luar negeri dengan IPK minimal, sebagai berikut:
 - 1) Sarjana (S-1), Diploma IV (D-IV) IPK minimal **2,50 (dua koma lima puluh)** dalam skala 4 (empat);
 - 2) Diploma III (D-III) IPK minimal **2,50 (dua koma lima puluh)** dalam skala 4 (empat);
 - b. Pelamar lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah asli dan transkrip nilai asli dari perguruan tinggi dalam negeri; dan
 - c. Pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri telah memperoleh:
 - 1) Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah asli dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi; dan
 - 2) Transkrip Nilai Asli dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
 - d. Surat Keterangan Kelulusan/Ijazah Sementara tidak dapat diterima;

8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat jasmani dan surat keterangan sehat rohani dari Rumah Sakit Pemerintah yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir sebagai PPPK;
10. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir sebagai PPPK;
11. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB);
12. Tidak mengajukan pindah dari unit kerja penempatan dengan alasan pribadi selama masa hubungan perjanjian kerja berlaku;
13. Wajib memiliki **pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun** di bidang yang relevan dengan jabatan yang dilamar, dibuktikan dengan surat keterangan (format terlampir) yang ditandatangani oleh:
 - a. Paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada instansi pemerintah; atau
 - b. Paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non-pemerintah/Yayasan;
14. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat Tindakan pelanggaran seleksi dalam 3 (tiga) periode seleksi Calon Aparatur Sipil Negara sebelumnya; dan
15. Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada pengadaan PPPK dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Pelamar dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
 - b. Pada saat melamar di SSCASN pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas, yang dibuktikan dengan:
 - 1) dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
 - 2) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

III. PERSYARATAN KHUSUS PELAMAR

Persyaratan khusus bagi pelamar PPPK Tenaga Teknis BNPB T.A. 2023 untuk Jabatan **Ahli Pertama - Analis Kebijakan** yaitu sertifikat kompetensi. Bahwa berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 650 Tahun 2023, bagi pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi Analis Kebijakan Level 6 yang diterbitkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) yang mendapatkan lisensi dan rekognisi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi akan mendapatkan tambahan nilai Seleksi Kompetensi Teknis dengan bobot 25%.

IV. KETENTUAN UMUM

1. Masa Hubungan Perjanjian Kerja (MHPK) ditentukan paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun, serta dapat diperpanjang sesuai kebutuhan instansi dengan memperhatikan batas usia pensiun sesuai jenjang jabatan;
2. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) seleksi administrasi, diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari pasca pengumuman dan Panitia Seleksi PPPK Badan Nasional Penanggulangan Bencana diberikan waktu maksimal 7 (tujuh) hari untuk menjawab sanggahan tersebut;
3. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara dalam pengumuman; dan
4. Pelamar hanya dapat mendaftar pada satu jenis jalur kebutuhan ASN yaitu PNS atau PPPK, pada satu instansi dan satu formasi jabatan, menggunakan satu Nomor Induk Kependudukan (NIK). Apabila pelamar sudah melamar pada Badan Nasional Penanggulangan Bencana, maka tidak dapat melamar pada Instansi lain.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar wajib melakukan pendaftaran secara daring melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan mengunggah dokumen yang dipersyaratkan mulai pada tanggal 20 September 2023 s.d. 9 Oktober 2023 (ditutup pukul 23.59 WIB).
2. Pelamar harus melengkapi persyaratan pendaftaran:
 - a. Dokumen persyaratan pendaftaran terdiri dari:
 - 1) Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil);
 - 2) Pas foto berlatar belakang warna merah;
 - 3) Ijazah dan Transkrip Nilai asli;

- 4) Surat lamaran ditujukan kepada Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana di Jakarta, diketik menggunakan Komputer yang sudah ditandatangani dan dibubuhi **e-meterai** Rp. 10.000,- (format surat lamaran dapat diunduh di *website*: <http://www.bnpb.go.id>);
 - 5) Surat Pernyataan yang diketik menggunakan komputer yang sudah ditandatangani dan dibubuhi **e-meterai** Rp.10.000,- (format surat pernyataan dapat diunduh di *website*: <http://www.bnpb.go.id>);dan
 - 6) Surat Pengalaman Kerja yang relevan dengan bidang jabatan yang dilamar pada Instansi Pemerintah/Swasta yang ditandatangani oleh Minimal Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja di Instansi Pemerintah atau Minimal Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja di perusahaan swasta/lembaga swadaya non-pemerintah/Yayasan (format surat pengalaman kerja dapat diunduh di *website*: <http://www.bnpb.go.id>);
- b. Pelamar mengunggah dokumen persyaratan secara daring melalui laman: <https://sscASN.bkn.go.id> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Keluarga (KK) dan Nomor Kartu Keluarga (KK).
 - c. Pelamar yang telah melakukan pendaftaran secara daring agar mengunduh (*download*) dan mencetak tanda bukti pendaftaran.
 - d. Pelamar dapat melakukan proses pembubuhan **e-meterai** pada laman <https://sscASN.bkn.go.id> atau <https://meterai-elektronik.com> Tutorial pembelian dan pembubuhan e-meterai dapat dilihat pada laman <https://www.youtube.com/watch?v=BiEWpV6Ets>;
 - e. Pelamar hanya boleh memilih satu pilihan jabatan dan kebutuhan, apabila terdapat kesalahan dalam pemilihan jabatan dan kebutuhan maka akan menjadi tanggung jawab dari pelamar sendiri.
 - f. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi, akan diumumkan melalui *website* resmi BNPB (<https://www.bnpb.go.id>).

VI. TAHAPAN SELEKSI

1. **Seleksi Administrasi** dilakukan oleh Panitia Seleksi PPPK BNPB terhadap berkas lamaran yang diunggah (*upload*) pada laman <https://sscASN.bkn.go.id> dengan memeriksa kesesuaian portofolio dan seluruh dokumen pelamar dengan persyaratan untuk masing-masing formasi jabatan dan jenis formasinya serta seluruh dokumen yang dipersyaratkan dalam pengumuman ini dan bagi Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya;

2. **Seleksi Kompetensi**, meliputi:
 - a. Seleksi Kompetensi Teknis (CAT BKN)
 - b. Seleksi Kompetensi Manajerial (CAT BKN)
 - c. Seleksi Kompetensi Sosio-Kultural (CAT BKN)
 - d. Seleksi Wawancara (CAT BKN)

VII. SISTEM KELULUSAN

1. Kelulusan seleksi administrasi: Kualifikasi Pendidikan pelamar didasarkan pada hasil verifikasi dokumen yang telah diunggah dan kelulusan seleksi administrasi akan diumumkan oleh panitia pada laman <https://www.bnpb.go.id>.
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dan berhak mengikuti Seleksi Kompetensi dengan menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) BKN.
3. Peserta pelamar **Formasi Umum** dinyatakan Lulus Seleksi jika memenuhi nilai ambang batas (*passing grade*) yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dan berperingkat terbaik berdasarkan integrasi data Panitia Seleksi Nasional CASN.
4. Peserta **Formasi Khusus** dinyatakan Lulus Seleksi jika berperingkat terbaik. **Pengisian formasi khusus hanya diperuntukan bagi peserta eks THK-II dan non ASN BNPB**, namun pengisian formasi kebutuhan khusus diberlakukan terlebih dahulu bagi peserta eks THK-II.
5. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan integrasi hasil nilai yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

VIII. LAIN – LAIN

1. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan **GUGUR**.
2. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
3. Apabila pelamar memberikan data/keterangan yang tidak sesuai/tidak benar dan di kemudian hari diketahui baik pada setiap tahapan seleksi maupun setelah diangkat menjadi PPPK, BNPB berhak membatalkan kelulusan tersebut dan/atau memberhentikan sebagai PPPK di lingkungan BNPB.
4. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya.
5. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi PPPK Badan Nasional Penanggulangan Bencana Tahun Anggaran 2023 dapat menghubungi *Call*

Center Telephone / Whatsapp **0813 8888 4002** pada hari Senin s.d.Jumat pukul 09.00 s.d.15.00 WIB.

6. Bagi pelamar yang tidak melakukan registrasi secara daring namun hanya mengirimkan berkas lamaran fisik ke kantor Badan Nasional Penanggulangan Bencana, dinyatakan tidak memenuhi syarat dan tidak diproses lebih lanjut.
7. Bagi pelamar yang melakukan registrasi secara daring namun tidak melakukan unggah (*upload*) di laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan hanya mengirimkan berkas fisik ke kantor Badan Nasional Penanggulangan Bencana, dinyatakan tidak memenuhi syarat dan tidak diproses lebih lanjut.
8. Peserta harus aktif mengikuti perkembangan informasi pengadaan CASN BNPB melalui website <http://www.bnpb.go.id>
9. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan PPPK BNPB T.A. 2023 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 19 September 2023

Ketua Panitia Seleksi

Pengadaan PPPK BNPB,



Andi Eviana

Lampiran I Pengumuman

Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023

Tanggal : 19 September 2023

**Rincian Formasi Penerimaan PPPK Jabatan Fungsional
Badan Nasional Penanggulangan Bencana Tahun Anggaran 2023**

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Alokasi Formasi			Unit Penempatan	MHPK
			Umum	Khusus	Disabilitas		
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBENCANAAN	S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT/ S-1 MANAJEMEN/ S-1 ARSITEKTUR/ S-1 TEKNIK GEOLOGI/ S-1 TEKNIK LINGKUNGAN/ S-1 ILMU HUKUM/ S-1 PSIKOLOGI/ S-1 SOSIOLOGI/ S-1 STATISTIK/ S-1 GEOGRAFI/ S-1 ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL/ S-1 ILMU ADMINISTRASI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN/ S-1 PLANOLOGI/ D-IV MANAJEMEN/ D-IV PSIKOLOGI/ D-IV TEKNIK LINGKUNGAN/ D-IV TEKNIK GEOLOGI/ D-IV GEOGRAFI/ D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN/ D-IV ARSITEKTUR/ D-IV PLANOLOGI/ D-IV STATISTIK/ D-IV ILMU ADMINISTRASI/ D-IV SOSIOLOGI/ D-IV ILMU KESEHATAN MASYARAKAT/ D-IV ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL	4	9	2	DEPUTI BIDANG SISTEM DAN STRATEGI	5 Thn
			4	9	2	DEPUTI BIDANG PENCEGAHAN	5 Thn
			4	9	-	DEPUTI BIDANG PENANGANAN DARURAT	5 Thn
			6	9	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn
			3	6	1	DEPUTI BIDANG LOGISTIK DAN PERALATAN	5 Thn
			2	3	-	PUSAT PENGENDALIAN OPERASI	5 Thn

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Alokasi Formasi			Unit Penempatan	MHPK
			Umum	Khusus	Disabilitas		
2	AHLI PERTAMA - PENATA PENANGGULANGAN BENCANA	S-1 MANAJEMEN BENCANA/ S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT/ S-1 MANAJEMEN/ S-1 ARSITEKTUR/ S-1 TEKNIK GEOLOGI/ S-1 TEKNIK LINGKUNGAN/ S-1 ILMU HUKUM/ S-1 PSIKOLOGI/ S-1 SOSIOLOGI/ S-1 STATISTIK/ S-1 GEOGRAFI/ S-1 ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL/ S-1 ILMU ADMINISTRASI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN/ S-1 PLANOLOGI/ D-IV MANAJEMEN BENCANA/ D-IV MANAJEMEN/ D-IV PSIKOLOGI/ D-IV TEKNIK LINGKUNGAN/ D-IV TEKNIK GEOLOGI/ D-IV ILMU HUKUM/ D-IV GEOGRAFI/ D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN/ D-IV ARSITEKTUR/ D-IV PLANOLOGI/ D-IV STATISTIK/ D-IV ILMU ADMINISTRASI/ D-IV SOSIOLOGI/ D-IV ILMU KESEHATAN MASYARAKAT/ D-IV ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL	6	9	-	DEPUTI BIDANG SISTEM DAN STRATEGI	5 Thn
		6	9	-	DEPUTI BIDANG PENCEGAHAN	5 Thn	
		6	9	-	DEPUTI BIDANG PENANGANAN DARURAT	5 Thn	
		6	9	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn	
		4	6	-	DEPUTI BIDANG LOGISTIK DAN PERALATAN	5 Thn	
		2	3	-	PUSAT PENGENDALIAN OPERASI	5 Thn	
		3	9	-	DEPUTI BIDANG SISTEM DAN STRATEGI	5 Thn	
3	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	S-1 ADMINISTRASI NEGARA/ S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 ILMU SOSIAL DAN POLITIK/ S-1 ILMU SOSIAL/ S-1 ILMU PENDIDIKAN/ S-1 ILMU HUKUM/ S-1 ILMU PEMERINTAHAN/ D-IV ILMU SOSIAL	3	6	-	DEPUTI BIDANG PENCEGAHAN	5 Thn
		3	8	-	DEPUTI BIDANG PENANGANAN DARURAT	5 Thn	
		3	6	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn	
		3	6	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn	

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Alokasi Formasi			Unit Penempatan	MHPK
			Umum	Khusus	Disabilitas		
4	AHLI PERTAMA - SURVEYOR PEMETAAN	S-1 MANAJEMEN BENCANA/ S-1 TEKNIK GEODESI/ S-1 TEKNIK GEODESI DAN GEOMATIKA/ S-1 GEOGRAFI/ S-1 ILMU LINGKUNGAN	2	-	-	DEPUTI BIDANG SISTEM DAN STRATEGI	5 Thn
			1	2	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn
			2	2	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT*	5 Thn
5	AHLI PERTAMA - STATISTISI	S-1 MATEMATIKA/ S-1 STATISTIK/ S-1 STATISTIKA DAN SAINS DATA/ S-1 MATEMATIKA/ D-IV STATISTIKA	3	3	-	PUSAT PENGENDALIAN OPERASI	5 Thn
			2	2	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT*	5 Thn
6	AHLI PERTAMA - PEKERJA SOSIAL	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL/ D-IV KESEJAHTERAAN SOSIAL	6	2	-	DEPUTI BIDANG PENANGANAN DARURAT	5 Thn
			2	1	-	DEPUTI BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	5 Thn
7	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 MANAJEMEN/ S-1 ADMINISTRASI NEGARA/ S-1 PERENCANAAN PEMBANGUNAN/ S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 EKONOMI/ D-IV PERENCANAAN PEMBANGUNAN	-	3	-	SEKRETARIAT UTAMA	5 Thn
8	AHLI PERTAMA - PUSTAKAWAN	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN/ S-1 ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN	1	2	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT*	5 Thn
9	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA/ S-1 ILMU PERPUSTAKAAN/ S-1 KEARSIPAN/ S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI/ S-1 INFORMATIKA/ D-IV ILMU PERPUSTAKAAN/ D-IV TEKNIK INFORMATIKA/ D-IV KEARSIPAN/ D-IV SISTEM INFORMASI/ D-IV INFORMATIKA	-	3	-	SEKRETARIAT UTAMA	5 Thn

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Alokasi Formasi			Unit Penempatan	MHPK
			Umum	Khusus	Disabilitas		
10	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III PERPUSTAKAAN, INFORMASI, DAN KEARSIPAN/ D-III PERPUSTAKAAN ARSIP DAN DOKUMENTASI/ D-III ARSIP/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III INFORMATIKA/ D-III ARSIPARIS	2	4	-	SEKRETARIAT UTAMA	5 Thn
			2	2	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN KOMUNIKASI KEBENCANAAN	5 Thn
			2	2	-	PUSAT PENGENDALIAN OPERASI	5 Thn
			2	2	-	PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PENANGGULANGAN BENCANA	5 Thn
11	TERAMPIL - SURVEYOR PEMETAAN	D-III PENGELOLAAN LINGKUNGAN/ D-III TEKNOLOGI GEOMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS/ D-III TEKNOLOGI PENGINDERAAN JAUH/ D-III PENGELOLAAN SUMBER DAYA LAHAN/ D-III TEKNOLOGI REKAYASA PENGINDERAAN JAUH/ D-III SURVEI DAN PEMETAAN/ D-III SURVEI PEMETAAN DAN INFORMASI GEOGRAFIS/ D-III TEKNIK GEOMATIKA/ D-III PENGINDERAAN JAUH DAN SISTEM INFORMASI GEOGRAFI	2	3	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT*	5 Thn
12	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III TEKNOLOGI INFORMASI/ D-III TEKNIK INFORMATIKA	6	10	-	PUSAT DATA, INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT*	5 Thn

*) Khusus Unit Penempatan **PUSAT DATA INFORMASI DAN HUBUNGAN MASYARAKAT** masih menggunakan nomenklatur yang lama, akan tetapi nanti akan ditempatkan di Unit Penempatan dengan nomenklatur yang baru, yakni **PUSAT DATA, INFORMASI DAN KOMUNIKASI KEBENCANAAN**.

Lampiran III Pengumuman
Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023
Tanggal : 19 September 2023

SURAT LAMARAN PPPK

YTH.
**KEPALA BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA
DI JAKARTA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Nomor KTP :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Unit kerja yang dilamar :
Alamat domisili saat ini :
Alamat sesuai KTP :
Nomor HP :
Alamat email :

dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Pengadaan PPPK di lingkungan Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) Tahun Anggaran 2023. Sebagai bahan pertimbangan, saya sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Surat lamaran yang diketik menggunakan komputer dan ditujukan kepada Kepala BNPB di Jakarta dan dibubuhi e-materai Rp10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik asli atau Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil);
3. Ijazah asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
4. Transkrip nilai asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
5. Pas foto terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang warna merah;
6. Daftar Riwayat Hidup atau *Curriculum Vitae*;
7. Surat keterangan pengalaman kerja paling singkat 2 (dua) tahun di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja;
8. Surat Pernyataan yang dibubuhi e-materai Rp10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam;
9. Dokumen lainnya sesuai yang dipersyaratkan;

10. Pelamar penyandang disabilitas wajib menyertakan*):
- a. dokumen / surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah / puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
 - b. tautan / link video singkat yang menyatakan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

Demikian surat lamaran ini saya buat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan / kelulusan saya pada seleksi PPPK di lingkungan BNPB Tahun Anggaran 2023. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

(kota), (tanggal) (bulan) (tahun)
Yang membuat pernyataan,

e-Materai Rp. 10.000,-	(ttd)
---------------------------	-------

(Nama Lengkap)

*) Nomor 10 dihapus jika tidak memiliki persyaratan.

Lampiran IV Pengumuman
Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023
Tanggal : 19 September 2023

SURAT PERNYATAAN PPPK

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

(kota), (tanggal) (bulan) (tahun)
Yang membuat pernyataan,

e-Materai
Rp. 10.000,- (ttt)

(Nama Lengkap)

Lampiran V Pengumuman
Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023
Tanggal : 19 September 2023

KOP INSTANSI/TEMPAT BEKERJA

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP *) :
Pangkat/gol ruang*) :
Jabatan :
Instansi :

menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama :
Jabatan :

adalah pegawai di.....selama.....tahun,.....terhitung mulai tanggal.....sampai tanggal.....

Adapun yang bersangkutan memiliki tugas harian:

1.
2.
3. Dst.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi salah satu syarat pelamaran Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Teknis dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

(kota), (tanggal) (bulan) (tahun)
Nama Jabatan Penandatanganan,
Nama Instansi/Kantor

(ttd+cap stempel basah)

(Nama Pejabat Penandatanganan)

*) Dihapus jika pelamar bukan dari instansi pemerintah

Lampiran VI Pengumuman
Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023
Tanggal : 19 September 2023

KOP BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA

SURAT KETERANGAN*

Nomor: _____

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan :

dengan ini menerangkan bahwa,

Nama :
Jabatan :
Alamat :

masih aktif bekerja sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) di Unit _____ pada Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) terhitung sejak _____ secara terus menerus dan telah menunjukkan kinerja yang memuaskan.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana persyaratan Seleksi Pengadaan PPPK BNPB T.A. 2023.

Jakarta, _____ 2023

(Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama),

(Nama Pejabat Penandatanganan)

****Hanya untuk pelamar Formasi Kebutuhan Khusus***

Lampiran VII Pengumuman
Nomor : 01/BNPB/REN/SD.03/10/2023
Tanggal : 19 September 2023

Jadwal Seleksi Penerimaan PPPK Tenaga Teknis Tahun 2023

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	19 September 2023 s.d. 3 Oktober 2023
2	Pendaftaran Seleksi	20 September 2023 s.d. 9 Oktober 2023
3	Seleksi Administrasi	20 September 2022 s.d. 12 Oktober 2023
4	Pengumuman Seleksi Administrasi	13 s.d 16 Oktober 2023
5	Masa Sanggah	17 s.d 19 Oktober 2023
6	Jawab Sanggah	17 s.d 21 Oktober 2023
7	Pengumuman Pasca Sanggah	20 s.d 26 Oktober 2023
8	Penarikan data final	27 s.d 29 Oktober 2023
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	30 Oktober s.d 2 November 2023
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	3 s.d 6 November 2023
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	8 November s.d 2 Desember 2023
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Tambahan	13 November s.d 4 Desember 2023
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	28 November s.d 4 Desember 2023
14	Pengumuman Kelulusan	4 s.d 13 Desember 2023
15	Pengisian DRH NI PPPK	14 Desember s.d 12 Januari 2024
16	Usul Penetapan NI PPPK	13 Januari s.d 11 Februari 2024