

PROPOSAL MASA PENGENALAN LINGKUNGAN SEKOLAH (MPLS)

TAHUN AJARAN 2020-2021



SMA NEGERI 88 JAKARTA

Jl. Sawo Indah, Kel. Baru, Kec. Pasar Rebo, Jakarta Timur Telp (021) 8701460

Fax (021) 8774525 e-mail : sman88jakarta@gmail.com

Website : sman88jkt.sch.id



I. PENDAHULUAN

Penerimaan siswa/i tingkat SMA dan sederajat dilakukan setiap tahun menjelang tahun ajaran baru. SMAN 88 Jakarta menjadi salah satu tujuan siswa/i SMP Negeri maupun Swasta untuk melanjutkan tingkat pendidikan mereka. Siswa/i SMP yang melanjutkan pendidikan di SMAN 88 Jakarta tentunya harus mengenali lingkungan pendidikan SMAN 88 Jakarta. Dengan mengenal lingkungan pendidikan mereka yang baru, dapat menjadi awal bagi mereka melanjutkan pendidikan guna mencapai tujuan yang diinginkan.

Berkenaan dengan uraian di atas, maka Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) menjadi penting dilakukan oleh siswa baru SMAN 88 Jakarta guna mengenali lingkungan pendidikan barunya. Diharapkan dengan keikutsertaan siswa baru pada kegiatan MPLS, siswa baru dapat beradaptasi, berinteraksi, dan berkomunikasi dengan baik dan cepat.

II. NAMA & TEMA KEGIATAN

Kegiatan ini bernama “Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) SMAN 88 Jakarta Timur Tahun Ajaran 2020-2021“

Tema Kegiatan “MENGGALI KEBAIKAN DAN POTENSI DIRI DENGAN MAKSIMAL DI RUMAH “

III. DASAR PELAKSANAAN

- Visi dan misi SMA Negeri 88 Jakarta Timur
- Program Kerja SMA Negeri 88 Jakarta Timur tahun pelajaran 2019-2020
- Program Kerja Kesiswaan SMA Negeri 88 Jakarta Timur tahun pelajaran 2019-2020
- Program kerja OSIS SMA Negeri 88 Jakarta Timur tahun pelajaran 2019-2020

IV. VISI DAN MISI

1. Mengenalkan lingkungan SMAN 88 Jakarta kepada peserta didik baru secara daring
2. Sebagai sarana beradaptasi bagi para siswa terhadap lingkungan yang baru
3. Memberikan pengalaman yang pertama dalam suasana kekeluargaan secara daring
4. Bersosialisasi dengan teman – teman yang baru
5. Sebagai sarana pertemuan siswa baru dalam keluarga SMAN 88 Jakarta tahun pelajaran 2020-2021 untuk menggalang persatuan dan kesatuan memperluas wawasan dan pengalaman serta memupuk rasa solidaritas dikalangan calon – calon generasi muda yang tangguh

V. TUJUAN KEGIATAN

1. Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
2. Menanamkan sikap disiplin, berani, jujur, persaudaraan dan mandiri kepada siswa.
3. Mendorong siswa untuk memiliki kepercayaan diri, kemampuan mengemukakan pendapat dan mengaktualisasikan diri.
4. Menumbuhkan motivasi dan semangat belajar yang kompetitif agar dapat meraih cita-cita sesuai bakat, minat dan kemampuan.
5. Memperkenalkan lingkungan dan program – program sekolah secara daring kepada siswa baru untuk mempermudah anak didik dalam mengikuti tujuan sekolah.
6. Memiliki kebanggaan sebagai warga sekolah, menjaga nama baik dan almamater sekolah.
7. Menumbuhkan rasa kebersamaan serta kekeluargaan agar terciptanya rasa nyaman, tentram dan damai di lingkungan sekolah secara daring.
8. Menawarkan rasa bertanggung jawab di hati peserta didik baru untuk mengikuti acara dari awal sampai akhir.



VI. WAKTU DAN TEMPAT KEGIATAN

Kegiatan Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) SMA Negeri 88 Jakarta Tahun 2020 dilaksanakan pada :

Hari : Senin, Selasa dan Rabu
Tanggal : 13, 14 dan 15 Juli 2020
Tempat : SMA Negeri 88 Jakarta Timur dan di rumah masing-masing

VII. PRINSIP PELAKSANAAN MPLS

1. Beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa
2. Budi Perkerti
3. Disiplin
4. Kreativitas
5. Mendidik dan Melatih
6. Anti kekerasan
7. Kekeluargaan dan Kebersamaan
8. Harus diikuti oleh seluruh siswa kelas X

VIII. SASARAN KEGIATAN

Adapun sasaran dalam kegiatan ini adalah siswa/siswi kelas X yang baru di terima di SMA Negeri 88 Jakarta yang berjumlah (199) orang.

IX. BENTUK MPLS SECARA UMUM

Kegiatan secara daring

Pemberian Materi :

1. Pengenalan Lingkungan Sekolah dan Prestasi Akademik maupun Non Akademik
2. Pengenalan OSIS/MPK
3. Tata Krama dan Budaya Sekolah
4. Sosialisasi Sarana dan Prasarana Sekolah
5. Wawasan Wiyata mandala
6. Cara Belajar Efektif
7. Tata Tertib dan Budaya Sekolah
8. Pengenalan Kurikulum
9. Sosialisasi Pemanfaatan dan Dampak Teknologi Informasi
10. Pendidikan Imtaq, Mental dan Karakter Siswa
11. Kepramukaan, Berbangsa dan Bernegara
12. Pengenalan Kegiatan Ekstrakurikuler

X. KEPANITIAAN

(Terlampir I)

XI. ANGGARAN DANA

(Terlampir II)

XII. SUSUNAN ACARA

(Terlampir III)



XIII. PERATURAN
(Terlampir IV)

XIV. PENUTUP

Demikian proposal ini kami buat sebagai perencanaan kegiatan yang akan kami buat. Semoga proposal ini dapat di terima dengan baik oleh bapak/ibu guru. Atas perhatiannya, kami ucapkan terimakasih.



Lampiran I

SUSUNAN KEPANITIAAN MASA PENGENALAN LINGKUNGAN SEKOLAH SMA NEGERI 88 JAKARTA TAHUN AJARAN 2020-2021

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|--------------|
| 1) Penanggung Jawab | : Drs. Nasib Joko Utomo, MM | |
| 2) Ketua | : Ellidonna Siahaan, M.Pd | |
| 3) Wakil Ketua | : Dwijo Heri Purnomo, S.Pd | |
| 4) Pembina OSIS | : Nurita Saragih, M Pd.K | |
| 5) Ketua MPK | : Keysha Mahrizka | (XII IPS 1) |
| 6) Ketua OSIS | : Bintang Raka Kusuma | (XII IPS 4) |
| 7) Ketua Pelaksana | : Keysha Mahrizka | (XII IPS 1) |
| 8) Sekretaris | : Salwa Arleny Waluya | (XI IPS) |
| 9) Bendahara | : Aulia Rinda Isfahany | (XII IPS 1) |
| 10) Sie. Acara | : Anyelir Putri Febriana | (XII IPS 4) |
| | Safirah | (XII IPS 2) |
| 11) Sie. Dokumentasi | : Ramadhani Novan | (XII IPS 2) |
| | Jihan Nisya N | (XII IPA 2) |
| 12) Sie. Konsumsi | : Ade Isna | (XII MIPA 2) |
| | Bima Agung S | (XI MIPA) |
| 13) Penanggung Jawab Kelas | : | |
| 1.SRIWIJAYA | : Vikaliendry Nathayana | (XII MIPA 1) |
| | Anisa Herini P | (XI IPS) |
| 2.MATARAM | : Bintang Raka Kusuma | (XII IPS 4) |
| | Najwa Nurnatasya Sabila | (XI IPS) |
| 3.KUTAI | : Viola Fransisca | (XII IPS 1) |
| | Nafisah Zahra P H | (XI MIPA) |
| 4.GOWA | : Erfan Rava Syaferano | (XII IPS 2) |
| | Cicha Royalty | (XI MIPA) |
| 5. MISOOL | : Langlang Buana P | (XII MIPA 1) |
| | Kinara Cintaning Ryanugi | (XI MIPA) |



SUSUNAN ACARA MPLS SMAN 88 JAKARTA TAHUN AJARAN 2020-2021

Senin, 13 Juli 2020

NO	WAKTU	KELAS					PEMATERI	PENANGGUNG JAWAB	KET
		SWY	MTM	KTI	GOWA	MSL			
1.	06.30-07.30	PEMBUKAAN MPLS					Nasib Joko Utomo	PANITIA OSIS	Web
2.	07.30-08.00	MENTORING					Team OSIS	PANITIA OSIS	Group WA Kelas
3.	08.00-09.30	(E 1)	(E 2)	(E3)	(E4)	(E5)	Team Guru	PANITIA OSIS	Zoom
4.	09.30-10.00	ISTIRAHAT							
5.	10.00-11.00	(MATERI F)					Team Guru	PANITIA OSIS	Web
6.	11.00-12.30	(MATERI H)					Team Guru	PANITIA OSIS	Web

Selasa, 14 Juli 2020

NO	WAKTU	KELAS					PEMATERI	PENANGGUNG JAWAB	KET
		SWY	MTM	KTI	GOWA	MSL			
1.	06.30-08.00	(C 1)	(C 2)	(D1)	(D2)	(B1)	Team Guru	PANITIA OSIS	Zomm
2.	08.00-09.00	(MATERI I)					Team Guru	PANITIA OSIS	Web
3.	09.00-09.30	MENTORING					Team OSIS	PANITIA OSIS	Group WA Kelas
	09.30-10.00	ISTIRAHAT							
4.	10.00-11.30	(D1)	(D2)	(C1)	(C 2)	(A1)	Team Guru	PANITIA OSIS	Zoom
6.	11.30-12.30	(MATERI J)					Team OSIS	PANITIA OSIS	Web

Rabu, 15 Juli 2020

NO	WAKTU	KELAS					PEMATERI	PENANGGUNG JAWAB	KET
		SWY	MTM	KTI	GOWA	MSL			
1.	06.30-08.00	(A1)	(A2)	(B1)	(B2)	(D2)	Team Guru	PANITIA OSIS	Zoom
2.	08.00-09.00	(MATERI G)					Team Guru	PANITIA OSIS	Web
3.	09.00-09.30	MENTORING					Team OSIS	PANITIA OSIS	Group WA Kelas
3.	09.30-10.00	ISTIRAHAT							
4.	10.00-11.30	(B1)	(B2)	(A1)	(A2)	(C1)	Team Guru	PANITIA OSIS	Zoom
5.	11.30-12.30	PENUTUPAN MPLS					Nasib Joko Utomo	PANITIA OSIS	Web



Pemateri		
NO	KODE	NAMA
1.	A1	<i>Dra. Sri Hartati</i>
2.	A2	<i>Nurita Saragih S.Pak</i>
3.	B1	<i>Andi Sudiana Darmaji, S.Pd</i>
4.	B2	<i>Endah Damayanti, S.Pd</i>
5.	C1	<i>Ellidona Siahaan, M.Pd</i>
6.	C2	<i>Dwijo Heri Purnomo, S.Pd</i>
7.	D1	<i>Nurita Saragih S.Pak</i>
8.	D2	<i>Herniyani Rezita, S.Pd</i>
9.	E1	<i>Dra. Nurjasni</i>
10.	E2	<i>Drs.Slamet Wiharyo</i>
11.	E3	<i>Asri Nurmanty, S.Pd</i>
12.	E4	<i>Dedi Wahyudi, S.Pd</i>
13.	E5	<i>Nurlelah, S.Pd</i>
14.	F1	<i>Santos, S.Pd</i>
15.	F2	<i>Ir. Ermita</i>
16.	G1	<i>Agung Wahyudi, S.Pd</i>
17.	G2	<i>M. Fadlurrahman Ansar,S,pd</i>
18.	H1	<i>Drs. M Muhid</i>
19.	H2	<i>Dra.Nurjasni</i>
20.	H3	<i>Tri Andani</i>
21.	I1	<i>Dijo Heri Purnomo, S.Pd</i>
22.	I2	<i>Asri Nurmanty, S.Pd</i>
23.	J1	<i>Ikhwan Indra Permana, S.Pd</i>

KODE	MATERI
A	TATA KRAMA DAN BUDAYA SEKOLAH
B	SOSIALISASI SARANA & PRASARANA SEKOLAH
C	WAWASAN WIYATA MANDALA
D	CARA BELAJAR EFEKTIF
E	TATA TERTIB DAN BUDAYA SEKOLAH
F	PENGENALAN KURIKULUM
G	SOSIALISASI PEMANFAATAN DAN DAMPAK TEKNOLOGI INFORMASI
H	PENDIDIKAN IMTAQ, MENTAL & KARAKTER SISWA
I	KEPRAMUKAAN, BERBANGSA DAN BERNEGARA
J	PENGENALAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER



Lampiran IV

Peraturan Panitia

1. Panitia mengingatkan peserta MPLS untuk mengirim foto timestamp dan mengecek foto timestamp tersebut.
2. Wajib memakai seragam sekolah selama kegiatan MPLS berlangsung.
3. Melaksanakan tugas kepanitiaan masing-masing.
4. Tidak membully peserta MPLS dalam bentuk apapun.
5. Apabila tidak dapat hadir selama MPLS berlangsung, diwajibkan izin kepada ketua pelaksana (Panitia dan Guru) dan Pembina OSIS.
6. Tidak diperkenankan merubah susunan acara tanpa sepengetahuan dan seizin seksi acara dan ketua pelaksana, siswa dan guru.
7. Bertanggung jawab atas semua kegiatan MPLS.

Peraturan peserta MPLS

1. Siswa wajib mengikuti semua kegiatan MPLS yang dilaksanakan pada tanggal 13, 14, 15 Juli 2020.
2. Siswa wajib foto dalam pose berdiri menggunakan seragam asal sekolah lengkap dengan atributnya untuk di upload pada link yang diberikan sebagai absen pagi dikirim paling lambat pukul 06.30 wib.
3. Siswa wajib berpakaian seragam sekolah asal selama kegiatan MPLS berlangsung dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Pakaian rapi bersih (tanpa coretan) dan sopan.
 - b. Khusus untuk peserta didik laki-laki: panjang rambut bagian depan tidak menyentuh alis, bagian samping tidak menyentuh telinga dan bagian belakang tidak menyentuh kerah baju. (tersisir rapih, tidak di cat, tidak bermodel punk ataupun jabrik dan model lain yang tidak sesuai dengan aturan yang berlaku).
 - c. Khusus untuk peserta didik perempuan: Rambut yang panjang melebihi bahu harus diikat atau dikepang dan untuk yang memakai hijab diwajibkan memakai ciput serta tidak ber make-up maupun menggunakan perhiasan yang berlebihan.
4. Siswa wajib bersikap sopan, santun dan tidak meninggalkan kegiatan selama tatap muka via online MPLS berlangsung.
5. Siswa wajib berperan aktif dalam menindaklanjuti setiap informasi dan instruksi yang telah disampaikan
6. Siswa wajib mengirim foto selama kegiatan MPLS berlangsung
7. Siswa wajib mengisi link daftar kehadiran setelah menyelesaikan kegiatan MPLS daring untuk absen siang.
8. Siswa dilarang makan selama kegiatan tatap muka via online berlangsung
9. Apabila tidak dapat mengikuti kegiatan MPLS, maka orangtua diwajibkan membuat surat dan difoto serta dikirimkan kepada penanggung jawab kelas.



LEMBAR PENGESAHAN

Kegiatan MPLS 2020-2021

Jakarta, 2020

Ketua Pelaksana

Sekretaris

Keysha Mahrizka
NIS : 8944

Salwa Arleny W
NIS : 9187

Mengetahui,
Wakil Kepala Sekolah Bid. Kesiswaan

Ellidonna Siahaan, M.Pd
NIP. 196403301986012002

Menyetujui,

PEMERINTAH PROVINSI JAKARTA
Kec. Pasar Rebo SMA Negeri 88 Jakarta
SMAN 88
DINAS PENDIDIKAN
Prasasti JOKO UTOMO, MM
NIP. 196201291988031004